

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn, phân công nhiệm vụ, phụ trách địa bàn và tổ chức hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai - Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự thành phố Cẩm Phả

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẨM PHẢ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019; Luật Quốc phòng ngày 08 tháng 6 năm 2018; Luật Phòng chống thiên tai số 33/2013/QH13, ngày 19/6/2013; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều; Nghị định số 66/2021/NĐ-CP, ngày 06/7/2021 của Chính Phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều; Nghị định số 02/2019/NĐ-CP ngày 02/01/2019 của Chính phủ quy định về Phòng thủ dân sự;

Căn cứ tình hình thực tế về công tác chỉ đạo phòng chống thiên tai - tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự trên địa bàn thành phố;

Xét đề nghị của Phòng Kinh tế và Ban chỉ huy Quân sự thành phố,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn và phân công nhiệm vụ, phụ trách địa bàn của Ban chỉ huy Phòng, chống thiên tai - Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự thành phố Cẩm Phả (sau đây gọi tắt là Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS) như sau:

1. Trưởng Ban chỉ huy: Đồng chí Chủ tịch UBND thành phố

- Chỉ huy, điều hành chung về Phòng, chống thiên tai - Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự trên địa bàn thành phố.

- Chỉ huy ứng phó các sự cố thiên tai, thảm họa cơ bản như: Sự cố thiên tai, thảm họa đường biển, đường sông...; bão mạnh, siêu bão; động đất, sóng thần; nước biển dâng cao, hạn hán kéo dài diện rộng; vỡ đê, hồ, đập; dịch bệnh hàng loạt; sập đổ nhà cao tầng, hầm lò khai thác khoáng sản và hang động; cháy, nổ khu chế xuất, khu dân cư, chung cư cao tầng; tràn dầu, cháy rừng và thảm họa chiến tranh....

- Bố trí ngân sách và duyệt chi cho công tác PCTT-TKCN và PTDS.

- Chủ trì hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng ban điều hành các cuộc họp của Ban Chỉ huy thành phố.

2. Phó Trưởng Ban thường trực: Đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố được phân công phụ trách lĩnh vực PCTT-TKCN và PTDS.

- Thay mặt Trưởng ban điều hành, giải quyết, xử lý công việc của Ban Chỉ huy thành phố khi Trưởng ban đi vắng hoặc được Trưởng ban ủy quyền.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch PCTT-TKCN và PTDS; kiểm tra tình hình triển khai thực hiện các kế hoạch.
- Chỉ đạo công tác kiểm tra, sơ kết, tổng kết, báo cáo, khen thưởng về PCTT-TKCN và PTDS;
- Chỉ huy, điều hành toàn bộ tuyến biển.

3. Phó Trưởng Ban chỉ huy

3.1. Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự thành phố.

- Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch, phương án, tổ chức lực lượng, phương tiện phòng thủ dân sự của thành phố; Kế hoạch ứng phó với thiên tai, thảm họa và tham mưu thực hiện các kế hoạch; sẵn sàng huy động lực lượng, phương tiện khi có tình huống nguy cấp cần phải ứng cứu, chi viện, khắc phục hậu quả. Xây dựng lực lượng, huấn luyện, diễn tập về tìm kiếm cứu nạn và phòng thủ dân sự. Xây dựng phương án và triển khai lực lượng, phương tiện sơ tán, di dời nhân dân để đối phó với các tình huống khẩn cấp do thiên tai, thảm họa gây ra; phối hợp các lực lượng giúp dân khắc phục hậu quả sau thiên tai, thảm họa.
- Chỉ đạo xây dựng hệ thống công trình phòng thủ dân sự và đảm bảo trang thiết bị phòng thủ dân sự. Phối hợp với các phòng ban, đơn vị liên quan xây dựng hệ thống mạng thông tin cảnh báo, báo động phòng thủ dân sự trên địa bàn;
- Thường trực công tác Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự.
- Chủ trì, kiểm tra, hướng dẫn các phương tiện thủy về nơi tránh trú khi có tình huống áp thấp, bão xảy ra.
- Phối hợp với đồng chí Phó Trưởng ban Thường trực chỉ huy, điều hành toàn bộ tuyến biển.
- Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Tây.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

3.2. Trưởng phòng Kinh tế.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch PCTT và TKCN của thành phố; kiểm tra tình hình triển khai thực hiện kế hoạch của các cơ quan, đơn vị.
- Xây dựng các Kế hoạch bảo đảm các mặt hàng thiết yếu, dự trữ nguồn lương thực, thực phẩm phục vụ công tác phòng chống thiên tai.
- Xây dựng Kế hoạch chủ động ứng phó bảo vệ sản xuất nông, lâm, ngư nghiệp.
- Đôn đốc công tác thu nộp Quỹ phòng chống thiên tai hàng năm; Tham mưu đề xuất sử dụng Quỹ phòng, chống thiên tai báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định.
- Chỉ đạo hoạt động Văn phòng thường trực Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố.
- Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Trung.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

3.3. Trưởng Công an thành phố

- Xây dựng kế hoạch phòng thủ dân sự của lực lượng công an; kế hoạch ứng phó với thiên tai, thảm họa và tham mưu triển khai thực hiện các kế hoạch.
- Chỉ đạo đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội trong công tác PCTT-TKCN và PTDS. Tổ chức lực lượng, phương tiện sẵn sàng ứng phó thiên tai, thảm họa.
- Nắm bắt kịp thời những âm mưu, thủ đoạn của các thế lực thù địch, chống đối, các loại tội phạm lợi dụng sự cố thiên tai, thảm họa để hoạt động, kích động, chống phá; trao đổi thông tin cho các phòng, ban, ngành, UBND các phường, xã để

tuyên truyền cho quần chúng nhân dân nhận thức, phòng tránh.

- Phối hợp chỉ huy ứng phó sự cố thiên tai và tìm kiếm cứu nạn. Phụ trách, theo dõi địa bàn xã Dương Huy.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4. Các Ủy viên:

4.1. Trưởng phòng Quản lý đô thị: Chỉ đạo giải quyết các sự cố có liên quan đến công tác quản lý đô thị, điện, nước, giao thông, cây xanh; ứng phó sự cố thiên tai, thảm họa bảo đảm cho người, nhà ở công trình xây dựng, nhà ở cấp D. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Quang Hanh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.2. Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố: Tham mưu giải quyết các sự cố có liên quan đến công tác quản lý môi trường, rác thải đảm bảo vệ sinh môi trường trước, trong và sau bão. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Thạch.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.3. Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội: Tham mưu giải quyết kịp thời chế độ chính sách đối với người dân bị thiệt hại do thiên tai. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Mông Dương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.4. Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch: Tham mưu đảm bảo tài chính ngân sách cho hoạt động chỉ đạo, kiểm tra, ứng phó các tình huống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và PTDS đảm bảo quy định của Luật ngân sách nhà nước. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Thành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.5. Trưởng phòng Tư pháp: Xây dựng kế hoạch tuyên truyền luật phòng chống thiên tai và PTDS. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Sơn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.6. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố: Phụ trách công tác hậu cần phục vụ hoạt động Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố và các Đoàn kiểm tra của Trung ương, của Tỉnh. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Phú.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.7. Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin thành phố: Xây dựng kế hoạch thông tin và truyền thông; công tác phòng ngừa khi xảy ra các thiên tai, thảm họa. Chỉ đạo công tác đảm bảo thông tin liên lạc, thông tin tuyên truyền phục vụ công tác PCTT-TKCN và PTDS. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Thịnh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.8. Trưởng phòng Nội vụ thành phố: Tham mưu khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCTT-TKCN và PTDS. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cẩm Thủy.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.9. Thanh tra thành phố: Tham mưu giải quyết khiếu kiện, khiếu nại trong hoạt động PCTT-TKCN và PTDS. Phụ trách, theo dõi địa bàn xã Cẩm Bình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.10. Giám đốc Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thành phố: Phụ trách công tác thông tin trên hệ thống truyền thanh, truyền hình thành phố các bản tin về diễn biến thời tiết, Công điện, hoạt động chỉ đạo của Tỉnh và thành phố, diễn biến khu vực

chịu ảnh hưởng thiên tai. Biên tập và triển khai tin phát thanh diễn biến mưa, bão trên hệ thống loa truyền thanh của các Nhà văn hoá khu phố. Chỉ đạo, điều hành xe thông tin lưu động của đơn vị phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền ứng phó thiên tai. Phụ trách, theo dõi phường Cẩm Đông.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.11. Trưởng phòng Y tế: Xây dựng kế hoạch ứng phó sự cố thiên tai, thảm họa, bảo đảm trang thiết bị y tế, cơ sở thuốc dự phòng và xử lý phòng, chống dịch bệnh, khắc phục hậu quả do thiên tai. Phối hợp với Bệnh viện đa khoa khu vực Cẩm Phả, Bệnh viện đa khoa Cẩm Phả, Trung tâm Y tế dự phòng đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ cho công tác phòng, chống thiên tai và PTDS. Phụ trách, theo dõi địa bàn phường Cửa Ông.

4.12. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo: Chỉ đạo các trường học xây dựng phương án PCTT-TKCN đảm bảo an toàn cho học sinh, giáo viên và cơ sở vật chất. Phụ trách, theo dõi địa bàn xã Cẩm Hải.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.13. Giám đốc Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng thành phố: Chỉ đạo các đơn vị doanh nghiệp công ích trên địa bàn chủ động cắt tỉa cây xanh, có phương án huy động máy móc, thiết bị kịp thời khơi thông dòng chảy, dọn dẹp vệ sinh môi trường...trước, trong và sau bão. Chỉ đạo các đơn vị thi công công trình được UBND thành phố giao làm chủ đầu tư thực hiện nghiêm túc cảnh báo các khu vực nguy hiểm đang thi công, sẵn sàng chuẩn bị phương tiện khơi thông dòng chảy khi có mưa bão lớn xảy ra. Phụ trách, theo dõi địa bàn xã Cộng Hòa.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.14. Đội trưởng Đội Kiểm tra trật tự đô thị và Môi trường thành phố: Bố trí phương tiện xuống phục vụ Ban chỉ huy PCTT-TKCN đôn đốc, kiểm tra tuyến biển, thực hiện kêu gọi tàu thuyền vào khu vực tránh, trú bão. Phối hợp điều hành chỉ đạo tuyến biển.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.15. Phó Chỉ huy Trưởng, Tham mưu Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự thành phố: Chịu trách nhiệm huy động lực lượng hiệp đồng sẵn sàng ứng phó sự cố khi có tình huống thiên tai. Phân công cán bộ phối hợp Văn phòng thường trực Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố trực ban 24/24 giờ để tiếp nhận và xử lý các thông tin. Tham mưu đề xuất và tổng hợp, báo cáo về công tác tìm kiếm cứu nạn và PTDS. Chỉ đạo điều hành tuyến biển.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.16. Phó Trưởng phòng Kinh tế - Thường trực tại Văn phòng, giúp Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS tiếp nhận, cập nhật văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh và tham mưu các văn bản chỉ đạo; đôn đốc các cơ quan, đơn vị và UBND các phường, xã thực hiện; tổng hợp báo cáo theo quy định.

4.17. Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố: Xây dựng kế hoạch đảm bảo số lượng hóa chất, vật tư phục vụ phòng, chống dịch trong mùa mưa bão.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.18. Mời Đồng chí Trưởng Ban Dân vận, Chủ tịch UBMTTQ thành phố: Phụ trách công tác vận động các cơ quan, tổ chức, cá nhân tham gia vào công tác PCTT-TKCN và PTDS. Kêu gọi, tổng hợp các nguồn lực hỗ trợ cho vùng bị thiên

tai, thảm họa; hỗ trợ các gia đình khó khăn do thiên tai gây ra.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.19. Mời Đồng chí Chủ tịch Hội liên hiệp phụ nữ thành phố: Phụ trách công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức và kỹ năng cho phụ nữ, trẻ em trong xử lý tình huống PCTT-TKCN; phòng, chống đuối nước cho trẻ em.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.20. Mời Đồng chí Bí thư Đoàn Thanh niên CSHCM thành phố: Phân công tập hợp lực lượng thanh niên, lực lượng xung kích sẵn sàng phối hợp ứng cứu PCTT-TKCN. Tham gia đôn đốc, kiểm tra công tác chuẩn bị ứng phó các tình huống thiên tai.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.21. Mời Đồng chí Chủ tịch hội CCB thành phố: Phụ trách công tác huy động và tập hợp lực lượng CCB tham gia công tác PCTT-TKCN và PTDS.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.22. Mời Đồng chí Chủ tịch hội Nông dân thành phố: Phụ trách công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức và kỹ năng nông dân trong xử lý các tình huống PCTT-TKCN; chỉ đạo Hội Nông dân phường, xã huy động lực lượng tham gia công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.23. Mời đồng chí Chủ tịch Liên đoàn Lao động thành phố: Phụ trách công tác tuyên truyền, huy động và tổ chức lực lượng đoàn viên công đoàn tham gia công tác PCTT và TKCN.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.24. Giám đốc Bưu điện thành phố và Giám đốc Trung tâm Viễn thông 3: Phụ trách công tác liên lạc phục vụ công tác PCTT-TKCN và PTDS trên địa bàn thành phố.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.25. Giám đốc các đơn vị (Công ty TNHH Xây dựng và phát triển Thanh Phong; Công ty cổ phần môi trường đô thị Cẩm Phả; Công ty TNHH MTV môi trường Tuấn Đạt; Công ty TNHH MTV môi trường Quang Phong; Công ty CP đầu tư và phát triển môi trường đô thị Quảng Ninh) thực hiện việc cắt dọn cây cối, chặt tỉa cành cây, dọn vệ sinh môi trường...tại địa bàn được giao phụ trách trước, trong và sau bão.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.26. Giám đốc Điện lực Cẩm Phả: Phụ trách công tác đảm bảo an toàn lưới điện phục vụ sản xuất, sinh hoạt trước, trong và sau mưa bão.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

4.27. Giám đốc các doanh nghiệp đứng chân trên địa bàn thuộc Tập đoàn Công nghiệp than Khoáng sản Việt Nam và Tổng công ty Đông Bắc: Trực tiếp phụ trách công tác PCTT-TKCN và PTDS tại đơn vị. Phối hợp với UBND thành phố và các phường, xã có biện pháp đảm bảo an toàn cho nhân dân sống quanh khu vực bãi thải ngành than. Sẵn sàng chuẩn bị phương tiện và con người ứng cứu khi có sự huy động lực lượng của Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố và phường, xã.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố:

1. Tham mưu thành lập các Tổ công tác cho Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố thực hiện nhiệm vụ. Tổ chức chỉ đạo, triển khai các biện pháp,

công việc cụ thể về PCTT-TKCN và PTDS theo đúng quy định của Luật phòng, chống thiên tai và PTDS. Xây dựng và trình UBND thành phố kế hoạch, phương án ứng phó PCTT-TKCN định kỳ, điều chỉnh bổ sung hàng năm.

2. Chỉ huy và tổ chức ứng phó PCTT và TKCN theo địa bàn và nhiệm vụ được phân công.

3. Kiểm tra công tác công tác bảo vệ môi trường và các trọng điểm xung yếu của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn. Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ trong công tác PCTT-TKCN và PTDS; công tác thu, nộp Quỹ PCTT và TKCN theo Nghị định 94/NĐ/CP của Chính phủ.

4. Tổ chức tập huấn, huấn luyện, diễn tập cho các lực lượng tham gia hoạt động PCTT-TKCN và PTDS. Tổ chức phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức cộng đồng và triển khai thực hiện pháp luật PCTT và TKCN.

5. Xây dựng kế hoạch phòng thủ dân sự, thể trận phòng thủ dân sự và hoạt động phòng thủ dân sự; hướng dẫn, theo dõi các đơn vị thực hiện chiến lược, kế hoạch phòng thủ dân sự. Triển khai phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội trong địa bàn khi xảy ra thảm họa, chiến tranh.

6. Tổ chức trực ban đúng theo quy định về PCTT-TKCN và PTDS. Tiếp nhận và triển khai thực hiện các chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương, của Tỉnh về PCTT-TKCN và PTDS; thu thập và xử lý kịp thời những thông tin có liên quan đến công tác PCTT-TKCN và PTDS.

7. Cập nhật, tổng hợp các thông tin về khí tượng, thủy văn; tình hình thiên tai, thảm họa, cảnh báo, báo động, chỉ đạo và tổng hợp báo cáo trong công tác PCTT và TKCN.

Điều 3. Chế độ làm việc, mối quan hệ phối hợp công tác.

1. Chế độ làm việc của Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS.

- Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.
- Trưởng ban và Phó Trưởng ban thường trực sử dụng con dấu của UBND thành phố; các Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình.

- Các thành viên Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố theo sự phân công của Trưởng ban được sử dụng công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị phụ trách để thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố họp 01 lần trong năm để tổng kết công tác năm và triển khai kế hoạch công tác năm tiếp theo. Trong trường hợp khẩn cấp, Trưởng ban quyết định triệu tập cuộc họp bất thường để xử lý công việc.

- Các thành viên được phân công phụ trách địa bàn: Khi có thiên tai, thảm họa ảnh hưởng đến địa bàn được phân công thì trực tiếp xuống địa bàn đó kiểm tra, đôn đốc, phối hợp xử lý mọi tình huống thiên tai, khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra. Các trường hợp do công tác hoặc có lý do khác cần vắng mặt thì phải báo cáo trực tiếp đến Trưởng Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố.

2. Trực ban phòng, chống thiên tai

a) Tổ chức trực ban: Văn phòng thường trực Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố về phòng, chống thiên tai sử dụng bộ máy của Phòng Kinh tế để tổ chức trực ban phòng, chống thiên tai theo quy định.

b) Văn bản chỉ đạo, chế độ báo cáo

- Văn phòng Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS thành phố: Ban hành thông

báo, cảnh báo về tình hình thời tiết, diễn biến của thiên tai để triển khai đến các cơ quan, đơn vị, UBND phường, xã và nhân dân biết phòng tránh kịp thời.

- Chế độ báo cáo: Ngay sau khi thiên tai xảy ra, ngoài việc tổ chức công tác khắc phục hậu quả và tìm kiếm cứu nạn thực hiện thống kê xác định thiệt hại báo cáo Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS tỉnh theo quy định.

3. Trục ban Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự

- Tổ chức trục ban: Ban Chỉ huy Quân sự thành phố sử dụng lực lượng trục ban tác chiến để tổ chức trục ban Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự.

- Chế độ trục ban: Duy trì thường xuyên 24/24 giờ.

- Chế độ báo cáo: Báo cáo tháng, 6 tháng, hàng năm: Các đơn vị chuyên trách, kiêm nhiệm báo cáo Ban Chỉ huy tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự; đối với các tình huống bất ngờ, mới phát sinh thực hiện chế độ báo cáo đột xuất qua cơ quan Thường trực.

4. Mọi quan hệ phối hợp công tác của Ban chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS:

- Đối với UBND thành phố: Ban chỉ huy chịu sự chỉ đạo trực tiếp, toàn diện, có trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo, và đề xuất, tham mưu những vấn đề liên quan đến công tác PCTT-TKCN và PTDS.

- Đối với phòng ban, ngành, đơn vị liên quan và UBND phường, xã: Có trách nhiệm phối hợp, kiểm tra, đôn đốc; tổng hợp tình hình xây dựng kế hoạch, phương án và kết quả thực hiện công tác PCTT-TKCN và PTDS.

Điều 4. Quyết định này thay thế Quyết định số 1302/QĐ-UBND ngày 30/3/2021 của UBND thành phố Cẩm Phả và có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các phường, xã và các cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ huy PCTT-TKCN và PTDS tỉnh (b/c);
- TT: TU, HĐND TP (b/c);
- CT, P1,2,3 UBND TP;
- BCH PCTT-TKCN và PTDS TP;
- Như Điều 5 (thực hiện);
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Mạnh Cường