

**SỞ TÀI CHÍNH - SỞ Y TẾ- SỞ
GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO- BẢO
HIỂM XÃ HỘI TỈNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **3816**/HDLN-SYT-SGD&ĐT-
STC-BHXH

*Quảng Ninh, ngày **04** tháng 8 năm 2021*

HƯỚNG DẪN LIÊN NGÀNH

**Sửa đổi, bổ sung một số nội dung Hướng dẫn liên ngành số 2358/HD-LN
ngày 04/9/2019 về việc thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên**

Căn cứ Luật bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14 tháng 11 năm 2008; Luật BHYT sửa đổi, bổ sung số 46/2014/QH13 ngày 13 tháng 6 năm 2014 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật bảo hiểm y tế (BHYT);

Căn cứ Thông tư số 14/2007/TT-BTC ngày 08 tháng 3 năm 2007 của Bộ Tài chính hướng dẫn sử dụng kinh phí thực hiện công tác y tế trong các trường học; Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học; Thông tư 102/2018/TT-BTC ngày 14 tháng 11 năm 2018 của Bộ Tài chính (sau đây gọi tắt là Thông tư 102/2018/TT-BTC) hướng dẫn kế toán bảo hiểm xã hội; Quyết định 505/QĐ-BHXH ngày 27/3/2020 sửa đổi, bổ sung một số điều về qui trình thu bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp; Quản lý sổ bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế ban hành kèm theo Quyết định 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 của Tổng giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam; Công văn số 59/BHXH-TCKT ngày 07/01/2019 của BHXH Việt Nam về việc hướng dẫn trích, chuyển, quyết toán kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu theo Nghị định 146/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc Phê duyệt chương trình tổng thể phát triển bền vững kinh tế - xã hội gắn với bảo đảm vững chắc quốc phòng - an ninh ở các xã, thôn, bản vùng đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi, biên giới, hải đảo tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

Liên ngành: Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài Chính và Bảo hiểm xã hội tỉnh thống nhất sửa đổi, bổ sung một số nội dung Hướng dẫn liên ngành số 2358/HD-LN ngày 04/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo, sở Y tế, Sở Tài chính và Bảo hiểm xã hội tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên như sau:

1. Bổ sung gạch đầu dòng (-) thứ tư (sau gạch đầu dòng thứ ba), điểm 3, Mục I (Về thủ tục, hồ sơ tham gia BHYT) như sau:

“- Đối với đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh; cơ sở giáo dục và đào tạo lập riêng danh sách theo mẫu D03-TS, kèm theo xác nhận của UBND cấp xã (các xã khu vực II, khu vực III theo QĐ 582/QĐ-TTg ngày 28/4/2017 của Thủ tướng Chính phủ, xác nhận riêng cho từng hộ gia đình hoặc cho nhiều hộ gia đình) nơi HSSV sinh sống.”

2. Bổ sung tiết 4.7, điểm 4, Mục I (Về phương thức đóng và thời hạn cấp thẻ BHYT) như sau:

“4.7. Đối với đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh.

- Phương thức đóng: Thực hiện như đối với các đối tượng HSSV quy định tại 4.2, 4.3.

- Thời hạn thẻ không vượt quá 31/12 của năm cấp thẻ BHYT.”

3. Sửa đổi phần lưu ý thuộc điểm 2, Mục IV (Về thanh, quyết toán kinh phí NSNN hỗ trợ đóng) như sau:

“*Lưu ý:* Học sinh thuộc hộ gia đình làm nông, lâm, ngư, diêm nghiệp có mức sống trung bình; đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh được tổng hợp riêng theo các mẫu biểu nêu trên.”

4. Bổ sung vào cuối điểm 3, Mục IV (Về thanh, quyết toán kinh phí NSNN hỗ trợ đóng) như sau:

“Đối với đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh: Định kỳ hàng quý (trước ngày 10 của tháng cuối quý), BHXH cấp huyện tổng hợp quyết toán kinh phí hỗ trợ đóng BHYT của đối tượng này gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch để thẩm định và cấp kinh phí.”

5. Bổ sung điểm 4, Mục IV (Về thanh, quyết toán kinh phí NSNN hỗ trợ đóng) như sau:

“Trên cơ sở đề nghị và tổng hợp kết quả thực hiện BHYT đối với HSSV trên địa bàn tỉnh do cơ quan BHXH chuyển đến Sở Tài chính, Phòng Tài chính - Kế hoạch (đối với đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh) thẩm định và thực hiện chuyển kinh phí NSNN hỗ trợ đóng BHYT cho cơ quan BHXH chậm nhất trong thời gian 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị của cơ quan BHXH.”

6. Sửa đổi Mục V (Về hoàn trả tiền đóng BHYT) như sau:

“HSSV đang tham gia BHYT nhưng sau đó được xác định là đối tượng thuộc diện được NSNN hỗ trợ đóng BHYT ở mức cao hơn (nhóm đứng trên đối tượng HSSV theo Luật BHYT: người nghèo, cận nghèo, người sinh sống ở xã

đảo...) hoặc được NSNN nâng mức hỗ trợ đóng đối với HSSV thì được hoàn trả tiền chênh lệch mức đóng kể từ khi được công nhận là đối tượng được hưởng mức hỗ trợ cao đến hết thời hạn của thẻ BHYT.

Quy trình thực hiện hoàn trả tiền đóng BHYT:

- Cơ sở giáo dục lập danh sách chi tiết báo giảm các HSSV được chuyển sang tham gia BHYT ở mức cao hơn (mẫu D03-TS), Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (Mẫu TK1-TS) của người tham gia hoặc của cha mẹ HSSV, danh sách xác nhận hoàn trả BHYT HSSV (mẫu 03 - XN.HT đính kèm); đồng thời tổng hợp số tiền hoàn trả toàn trường (theo mẫu số 01-HT.HSSV đính kèm) gửi về BHXH cấp huyện. (Lưu ý: Cột ghi chú trên mẫu D03-TS ghi đối tượng được cấp thẻ: nghèo, cận nghèo...).

- Bảo hiểm xã hội cấp huyện: căn cứ hồ sơ do cơ sở giáo dục chuyển đến, thẩm định hồ sơ, ký xác nhận vào các biểu mẫu liên quan và ban hành Quyết định hoàn trả cho HSSV. Tổng hợp số tiền hoàn trả (theo mẫu số 02-HT.HSSV đính kèm) cùng toàn bộ hồ sơ của cơ sở giáo dục (bản phô tô) gửi về Bảo hiểm xã hội tỉnh để tổng hợp và quyết toán với Sở Tài chính phần kinh phí do NSNN hỗ trợ, gửi về phòng Tài chính - Kế hoạch cùng cấp để tổng hợp và quyết toán đối với phần kinh phí NSNN đóng 100%.

- Cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm hoàn trả tiền đóng cho HSSV sau khi nhận từ cơ quan BHXH huyện. Việc hoàn trả tiền đóng cho HSSV phải có ký xác nhận của HSSV hoặc cha mẹ HSSV.

* **Lưu ý:** Học sinh thuộc hộ gia đình làm nông, lâm, ngư, diêm nghiệp có mức sống trung bình; đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2021 của HĐND tỉnh: được tổng hợp riêng theo các mẫu biểu nêu trên.”

7. Sửa đổi điểm 3 Mục VI (Về trách nhiệm của các đơn vị trong việc thực hiện BHYT HSSV) như sau:

“3. Đối với ngành Tài chính:

3.1. Sở Tài chính:

- Tham mưu UBND tỉnh bố trí dự toán kinh phí NSNN hỗ trợ mức đóng BHYT cho HSSV hàng năm do ngân sách địa phương đảm bảo.

- Thẩm định và chuyển kinh phí cho cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh theo quy định tại mục IV, hướng dẫn này.

- Hàng năm đối chiếu, xác nhận số liệu kinh phí ngân sách hỗ trợ đóng BHYT HSSV do BHXH tỉnh chuyển đến.

- Tổng hợp kinh phí ngân sách địa phương hỗ trợ đóng BHYT HSSV hàng năm để trình Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Tài chính theo quy định.

3.2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Thẩm định, chuyển kinh phí cho cơ quan BHXH cấp huyện (đối với đối tượng là HSSV quy định tại Nghị quyết số 16/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh) từ nguồn kinh phí hỗ trợ đóng BHYT cho các đối tượng đã được tỉnh cân đối giao trong dự toán năm 2021.”

Các nội dung không đề cập tại Hướng dẫn này vẫn được thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn Liên ngành số 2358/HD-LN ngày 04/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính, Sở Y tế và Bảo hiểm xã hội tỉnh Quảng Ninh.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc, đề nghị các địa phương, đơn vị phản ánh kịp thời về Liên ngành để phối hợp xem xét và giải quyết theo thẩm quyền./.

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH

GIÁM ĐỐC



Vũ Xuân Hiền
SỞ Y TẾ

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Tiến Hưng

SỞ TÀI CHÍNH

GIÁM ĐỐC



Trần Văn Lâm

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Châu Hoài Thu

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các sở: Giáo dục và đào tạo, Tài chính, Y tế;
- BHXH tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Giáo dục và đào tạo, Phòng TCKH và BHXH các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu VT.

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH QUẢNG NINH
BẢO HIỂM XÃ HỘI

DANH SÁCH XÁC NHẬN HOÀN TRẢ BHYT HỌC SINH SINH VIÊN
Trường

STT	Họ và tên	Mã số BHXH	Ngày, tháng, năm sinh	Mã thẻ cũ (Nhóm dưới)	Mã thẻ mới (Nhóm trên đối tượng HSSV)	Thời hạn sử dụng còn lại của thẻ HSSV	Tương ứng số tháng còn lại phải hoàn trả	Số tiền hoàn trả	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Nguyễn Văn A						
2									
	Tổng cộng								

....., ngày tháng năm

CÁN BỘ THU

CÁN BỘ CẤP SỔ THẺ

GIÁM ĐỐC BHXH